



Tavolo Enti Servizio Civile

Via Garibaldi, 13 - 10122 Torino
e-mail: info@tesc.it - web: www.tesc.it

Ente:

ENTE PROPONENTE IL PROGETTO: COMUNE DI ASTI

RECAPITI ED ALTRO:



Alessandra Lagatta

Guido Vercelli

Ufficio Servizio Civile

Palazzo Mandela piazza Catena 3

Tel.0141/399423 - 0141/399439

serviziocivile@comune.asti.it

www.comune.asti.it

Titolo progetto: Per una valorizzazione del territorio astigiano: storie, memorie, culture.

Settore e Area di intervento: Patrimonio artistico e culturale – D3 – Valorizzazione storia e cultura locali

Numero Posti totali del progetto: 2

Sedi di Attuazione di Progetto:

Denominazione sede	comune	Indirizzo	Numero di volontari richiesti	Posti con vitto e alloggio
Israt	Asti	Corso Alfieri, 350	2	0

Obiettivi specifici del progetto:

Obiettivo generale:

- Valorizzazione del territorio, della storia e delle culture locali.

Obiettivo specifico:

- Organizzare e gestire servizi ed eventi culturali, anche in collaborazione con enti locali e con i partners del progetto, che promuovano la cultura e la storia del territorio e l'incontro di queste con altre culture.
- In particolare si punta ad una migliore promozione ed al potenziamento della fruizione degli spazi museali multimediali di Vesime (*Excelsior: un aeroporto partigiano tra le Colline*) e di Vinchio (*Casa della memoria*) e del Museo Ebraico di Asti.
- Migliorare qualitativamente ed incrementare quantitativamente l'offerta di servizi ed eventi culturali

Codice fiscale 97685270015



Tavolo Enti Servizio Civile

Via Garibaldi, 13 - 10122 Torino
e-mail: info@tesc.it - web: www.tesc.it

e di percorsi didattici per le scuole.

- Migliorare la comunicazione relativa a tali proposte.

Indicatori:

Grazie all'apporto dei Volontari del Servizio Civile, si pensa di poter:

- aumentare del 25% il numero di visite guidate per le classi delle scuole, astigiane e non, alla Casa della memoria di Vinchio, passando dai 600 studenti del 2016 ai 750 studenti/anno;
- aumentare del 15% il pubblico dei partecipanti alle altre iniziative promosse sul territorio dall'Israt (calcolati in circa 2.200 presenze annue nel 2016);
- Promuovere la fruizione ed aumentare del 30% il numero di visite guidate per le classi delle scuole, astigiane e non, alla Mostra permanente *Excelsior: l'aeroporto partigiano tra le colline* di Vesime,
- Promuovere la fruizione del Museo Ebraico allestito presso la Sinagoga di Asti, la cui completa ristrutturazione è prevista entro la tarda primavera del 2017.

Risultato atteso:

- Migliorare ed incrementare l'offerta di eventi culturali sul territorio;
- Aumentare il coinvolgimento della popolazione astigiana in generale e di quella dei comuni di Asti, Vinchio e Vesime nelle attività di gestione e promozione culturale del territorio;
- Diffondere maggiormente, attraverso le proposte culturali dell'Israt, i valori della cittadinanza attiva, della tolleranza e di educazione alla pace sanciti dalla Costituzione repubblicana

Descrizione sintetica delle attività previste nel progetto:

Le attività svolte dall'Israt per la valorizzazione delle memorie e delle storie del territorio astigiano sono di 4 tipi:

1. erogazione di servizi culturali presso la propria sede
2. organizzazione di eventi culturali sul territorio
3. collaborazione con le scuole di ogni ordine e grado
4. collaborazione e supporto alle attività culturali degli enti locali.

Ruolo ed attività previste per i volontari previste nel progetto:

I volontari dovranno collaborare:

- nell'ambito dei servizi culturali rivolti al pubblico dell'Israt:
 - nel supportare i dipendenti al mantenimento dell'apertura della biblioteca, dell'archivio, della videoteca, dell'emeroteca, della videoteca anche attraverso l'apertura e la chiusura della sede al pubblico, secondo gli orari fissati: lunedì, mercoledì e venerdì ore 9-13; martedì e giovedì 9-13 e 15-18;
 - alla gestione delle attività ordinarie attraverso un lavoro di segreteria (gestione delle telefonate in entrata ed in uscita, compilazione di questionari e tabelle, trascrizioni)
 - alla gestione dei prestiti esterni dei volumi attraverso la consultazione dei cataloghi informatici, l'individuazione ed il recupero materiale dei volumi da scaffale, la compilazione delle schede



Tavolo Enti Servizio Civile

Via Garibaldi, 13 - 10122 Torino
e-mail: info@tesc.it - web: www.tesc.it

- prestito, la consegna all'utente;
 - alla consegna in visione dei materiali presso la sede dell'Israt attraverso la consultazione dei cataloghi informatici e cartacei del materiale libraio o archivistico richiesto dall'utenza;
 - alla eventuale riproduzione parziale autorizzata in fotocopia e/o su formato elettronico tramite scansione, del materiale presente in sede e/o reperito;
 - all'apertura degli spazi museali gestiti dall'Israt secondo i calendari e gli orari fissati in base alle esigenze e alle prenotazioni;
 - all'editing dei testi da pubblicare su stampa o sul web.
- nell'ambito dell'organizzazione degli eventi culturali:
- all'ideazione degli stessi;
 - alla produzione grafica, nella stampa e nella distribuzione di locandine e inviti, sia su formato cartaceo che elettronico;
 - alla promozione e alla pubblicizzazione degli eventi tramite telefono, posta elettronica, social-network, siti Internet;
 - all'organizzazione tecnica di appuntamenti e prenotazioni e di tutti gli altri aspetti logistici, via telefono, mail o fax;
 - alla stesura, alla produzione e alla riproduzione di materiali informativi e di eventuali dispense tramite fotocopiatrice o stampante
- nell'ambito delle attività con le scuole:
- nella promozione dei percorsi didattici attraverso la riproduzione e la distribuzione nelle singole scuole dei materiali informativi
 - nella selezione preliminare di materiali e nella predisposizione di supporti informatici o cartacei necessari per la realizzazione degli stessi;
 - nella gestione dei contatti con dirigenti scolastici, insegnanti, studenti e scuole attraverso contatti telefonici, mail e/o fax
- nell'ambito delle attività con gli enti locali e con i partners del progetto è prevista la presenza saltuaria dei volontari nelle sedi "Casa della memoria di Vinchio" e presso la "Mostra *Excelsior* di Vesime".

I volontari saranno impegnati:

- nella organizzazione e realizzazione di eventi culturali per la valorizzazione delle risorse naturali, culturali, paesaggistiche e storico- sociali del territorio;
- nella gestione degli spazi museali sul territorio attraverso la loro l'esclusiva apertura in orari concordati, sulla base delle esigenze emerse o dalle prenotazioni ricevute;
- nella gestione di iniziative congiunte concordate di volta in volta con i partner del progetto

Particolari obblighi previsti per i volontari durante il servizio:

Disponibilità a:

- trasferte e missioni;
- flessibilità dell'orario di servizio;
- attività in orario serale e nei giorni prefestivi e festivi;



Tavolo Enti Servizio Civile

Via Garibaldi, 13 - 10122 Torino
e-mail: info@tesc.it - web: www.tesc.it

- eventuali pernottamenti fuori sede

Orario di servizio: 1400 ore distribuite su 6 giorni settimanali

Eventuali requisiti aggiuntivi richiesti oltre quelli previsti dal bando:

- laurea o iscrizione a corso di laurea triennale in materie umanistiche, letterarie, storiche o sociali;
- buona conoscenza della lingua inglese e/o tedesca;
- competenze informatiche di base (elaborazione testi; utilizzo di fogli elettronici, basi dati e strumenti di presentazione; utilizzo della rete e *social network*; gestione posta elettronica);
- patente di guida B